

Opleiden en begeleiden: hoe doe je dat effectief in weinig tijd?

Leer het op de patroons cursus

Praktisch leidinggeven en coachend begeleiden

en u krijgt het antwoord!

Prijs, data en opleidingspunten op aanvraag(ook incompany)

NB: deze cursus is behalve voor patroons ook voor andere opleiders en mentoren toegankelijk

Inleiding

Opleiden en begeleiden is een vak. Terwijl managers continue worden geschoold op dit terrein, besteden advocaten ten onrechte vaak weinig aandacht aan hun begeleidingsvaardigheden. Gevolg: tijdverlies, ineffectiviteit en terugkerende frustraties over professionals die maar niet voldoen of ontevreden vertrekken. In deze door advocaten hoog gewaardeerde cursus leert u stagiaires en medewerkers op een coachende manier en doelgericht aan te sturen en te begeleiden. Daarmee bespaart u kostbare tijd en wint uw begeleiding aan effectiviteit. Gevolg: gemotiveerde professionals, betere prestaties en talent dat behouden blijft voor uw organisatie. Het frustrerende gevoel van een professional die niet voldoet of, erger nog, een talent dat u niet weet te behouden blijft u dan wellicht bespaard.

De inhoud

U leert hoe u de prestaties van uw stagiaires en medewerkers (en ondersteunend personeel!) kunt verbeteren. U krijgt op de praktijk van de advocaat toegesneden theorie over coachen, leidinggeven en delegeren gepresenteerd. U leert op een constructieve manier feedback te geven en te sturen op resultaat. U krijgt diverse technieken en praktische hulpmiddelen aangereikt om uw personeel op een coachende manier aan te sturen en ze te begeleiden naar zelfstandigheid. U leert hoe u (coachings) gesprekken kunt structureren en lastige gesprekken constructief kunt aanpakken. Ook het Portfolio voor Stagiaires van de Orde wordt behandeld.

De aanpak

De cursus heeft een praktische, doelgerichte aanpak waarbij u in korte tijd een aantal eenvoudige tools en technieken wordt aangereikt, die direct in de praktijk toepasbaar zijn. Maar de cursus is naast praktisch ook bijzonder informatief. Een uitgebreide reader met informatie over coaching en aanverwante onderwerpen, handige checklists, gespreksmodellen en formats is als naslagwerk inbegrepen. U kunt desgewenst een individuele sessie aan de cursus koppelen, waarin ruimte is voor uw persoonlijke leerwensen en het verdiepen van uw coachings- en leidinggevende vaardigheden.

De resultaten

Het resultaat van deze korte doch intensieve cursus is dat u gericht en effectief kunt inspelen op de ontwikkeling en begeleiding van de professionals die voor u werken. U beschikt over de basisinstrumenten om een gesprek op een coachende manier te voeren, u kunt onderscheid maken tussen coachen en andere manieren van aansturen en weet welke interventie u bij welke medewerker moet inzetten. U bent in staat op een constructieve manier feedback te geven en kunt effectief delegeren, zonder het gevoel te hebben dat u de controle verliest. Ook hebt u inzicht in uw eigen kwaliteiten en valkuilen in een opleidersrol.

Doelgroep

Deze cursus is primair bestemd voor advocaten met een rol als patroon, maar ook andere opleiders, begeleiders of mentoren kunnen worden toegelaten tot deze cursus.

Kosten

De basis cursus kost € 675 (€ 975 inclusief een individuele coachingsessie) ex BTW. Incompany-prijs op aanvraag. Het voordeel van een incompany-traject is dat uniformiteit kan worden bereikt in de wijze van opleiden en begeleiden binnen kantoorverband en dat tevens een kader kan worden gecreëerd om intern ervaringen uit te wisselen en van elkaar te leren.

Locatie

Utrecht of andere locatie in overleg.

De docenten

De meerwaarde van deze cursus schuilt vooral in de begeleiding. De docenten van deze cursus hebben een gecombineerde werkervaring als advocaat (op leidinggevend niveau) en ervaring als coach van juristen. De docenten staan bekend om hun kennis op het gebied van coachen en coachend begeleiden in een juridische omgeving en zijn daarmee trendsettend in de advocatuur.

Inschrijving en informatie

Voor meer specifieke informatie over de cursus, de cursusdata of de incompany variant van deze cursus kunt u op onderstaande telefoonnummers contact opnemen met de hoofddocent van deze cursus mevr. mr. Runa Honig of een mail sturen met uw vraag naar info@honigcoaching.nl.

Honig Coaching B.V.
Correspondentieadres: Ramstraat 23
3581 HC Utrecht
Tel: 030-2516916
Fax: 030-2520531
Email: info@honigcoaching.nl